

INSTRUKCJA ROZLICZANIA USŁUG ROZWOJOWYCH

w Systemie obsługi bonów rozwojowych

Projekt „Sądeckie Bony Szkoleniowe II”

Numer projektu: FEMP.06.06-IP.02-0039/23

ETAP 1

Udział Uczestnika w usłudze

Po dokonaniu zapisu na usługę rozwojową w BUR, Dostawca Usług zatwierdza w niej udział Uczestnika poprzez zmianę statusu w BUR z oczekujący na zaakceptowany. Dopiero wtedy usługa rozwojowa może się rozpocząć. Uczestnicy usługi biorą w niej udział zgodnie z określonym w karcie usługi harmonogramem usługi oraz zapisami karty.

ETAP 2

Zmiana statusu Uczestnika

Zgodnie z zasadami BUR Dostawca Usług zmienia status Uczestnika po zakończeniu przez niego udziału w usłudze rozwojowej w terminie 7 dni od zakończenia usługi rozwojowej.

ETAP 3 Przygotowanie dokumentów do rozliczenia usługi

Dostawca Usług przygotowuje dokumenty do rozliczenia usługi: FV/rachunek, Zaświadczenie o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej, Oświadczenie o obecności, a także inne dokumenty zależne od specyfiki przeprowadzonej usługi (np. protokół z usługi doradczej) bądź wynikające z przekroczenia limitu wartości bonu (np. potwierdzenie wpływu na konto Dostawcy Usług kwoty rozlicznej z Przedsiębiorcą/Pracodawcą) czy wymaganych dodatkowych dokumentów (np. usprawiedliwienie nieobecności). Wzory dokumentów oraz informacje na ich temat znajdziesz na stronie projektu w zakładce „Do pobrania”. Szczegóły dotyczące wymogów rozliczenia usług znajdują się w Regulaminie dostępnym na stronie projektu (www.bony2.mojszeftoja.pl).

ETAP 4 Załączenie dokumentów w systemie obsługi bonów

Wszystkie dokumenty oraz korespondencja dotycząca rozliczenia usługi rozwojowej przekazywane są Operatorowi poprzez system obsługi bonów, dostępny pod adresem: www.sadeckiebony.pl.

Po zalogowaniu do systemu obsługi bonów przechodzisz do zakładki:

- Rozliczenia usług rozwojowych:

Wersja: 2.0.alfa1 | Licencja: licencja

Projekt:
Przedsiębiorca/Pracodawca:

Start

Pomoc Konto Wyloguj

Przedsiębiorca/Pracodawca Rozliczenia usług rozwojowych

Informacje ogólne
Regulaminy i akceptacje
Dostępne nabory
Wnioski w przygotowaniu
Wnioski złożone
Umowy
Usługi rozwojowe
Rozliczenia usług rozwojowych
Instrukcja

« < 1 > » 15 (#stron: 1, #pozycji: 1)

Numer usługi Nazwa usługi PŚUR	Miejsce świadczenia województwo miejscowość	Daty usługi ↑↓	Nazwa odbiorcy NIP odbiorcy	Identyfikator wsparcia	Uczestnik	Przyznane bony Data ważności	Status Problem z rekordem ↑↓ Wybierz...
116 UR_doradca_116		01.01.2024 01.03.2024		RPMP.08.04.01-12-	--- n.d. --- --- n.d. --- --- n.d. ---	20 16.04.2024	● Usługa w rozliczeniu PŚUR Informacje prawidłowe

« < 1 > » 15 (#stron: 1, #pozycji: 1)

Znajdziesz tam dane dotyczące przeprowadzonej usługi.

W polu „**Status**” pojawi się informacja nt. **aktualnego stanu rozliczenia**, tj. komunikat:

- a) Usługa w rozliczeniu PŚUR (czyli Dostawcy Usług) – status pojawia się, np. gdy wymagane są wyjaśnienia/korekty ze strony Dostawcy Usług i rozliczenie zostało odesłane przez Operatora
- b) Usługa w rozliczeniu Operatora – status pojawia się, gdy Dostawca Usług przesłał do Operatora dokumenty wymagane do rozliczenia usługi lub wymagane wyjaśnienia/korekty
- c) Usługa rozliczona – status pojawia się, gdy Operator zakończył proces oceny i zatwierdził rozliczenie
- d) Rozliczenie odrzucone – status pojawia się, gdy rozliczenie usługi zostało negatywnie zweryfikowane przez Operatora
- e) Usługa odrzucona - usługa niekwalifikowana – status usługi pojawia się, gdy Uczestnik/czka zapisał się na usługę wykluczoną z możliwości dofinansowania ze względu na formę jej świadczenia

W przypadku doradztwa biznesowego pod „**Uczestnik**” pola te będą puste (doradztwo biznesowe świadczone jest na NIP firmy, stąd brak danych).

Za pomocą ikony „+” przechodzisz do dalszej części rozliczenia

Kolejno będą widoczne zakładki:

Podsumowanie, czyli podstawowe informacje nt. usługi zsynchronizowane z BUR, które mogą być pomocne podczas przygotowywania dokumentacji rozliczeniowej, typu: Identyfikator wsparcia, Dane Przedsiębiorcy/Pracodawcy oraz informacje nt. samej usługi szkoleniowej.

Uwaga! Proszę zwrócić uwagę na „**Status Uczestnika**”.

Projekt: Start Wersja: 2.0.alfat | Licencja: licencja
 Przedsiębiorca/Pracodawca Pomoc Konto Wyloguj

Przedsiębiorca/Pracodawca

Informacje ogólne

Regulaminy i akceptacje

Dostępne nabory

Wniośki w przygotowaniu

Wniośki złożone

Umowy

Usługi rozwojowe

Rozliczenia usług rozwojowych

Instrukcja

Informacje o usłudze rozwojowej

Powróć

Podsumowanie | Bony | Rozliczenia | Regulamin

Status: **Usługa w rozliczeniu PŚUR**
 Błąd: **Informacje prawidłowe**
 Identyfikator wsparcia: **RPMP08.04.01-12**
 Data zapisu na usługę: **19.12.2023 08:23:25**

PŚUR

NIP:
 Nazwa:

Przedsiębiorca/Pracodawca

NIP:
 Nazwa:

Usługa rozwojowa

Typ usługi:	Szkoleniowa
Id usługi:	2023/11/27/24000/1000
Nazwa:	bpo2_usluga_szkoleniowa
Data rozpoczęcia:	08.01.2024
Data zakończenia:	08.01.2024
Miejsce świadczenia usługi - województwo:	
Miejsce świadczenia usługi - miejscowość:	
Miejsce świadczenia usługi - ulica:	
Miejsce świadczenia usługi - numer domu:	
Miejsce świadczenia usługi - numer mieszkania:	
Koszt usługi netto:	450.00
Koszt usługi brutto:	540.00
Koszt godziny netto:	24.30
Koszt godziny brutto:	30.00
Liczba godzin:	18
Usługa zdalna:	NIE
Format usługi:	---

Uczestnik

Nazwisko i Imię:
 PESEL/numer dokumentu:
 Status:

Bony,

czyli informacje finansowe nt. usługi.

Projekt: [redacted]
Przedsiębiorca/Pracodawca: [redacted]

Start

Wersja: 2.0.alfa1 | Licencja: licencja

Pomoc Konto Wyloguj

Przedsiębiorca/Pracodawca

Informacje ogólne
Regulaminy i akceptacje
Dostępne nabory
Wnioski w przygotowaniu
Wnioski złożone
Umowy
Usługi rozwojowe
Rozliczenia usług rozwojowych
Instrukcja

Informacje o usłudze rozwojowej

Powrót

Podsumowanie **Bony** Rozliczenia Regulamin

Dane wygenerowanej paczki bonów

VAT kwalifikowany (rozliczenie w kwotach brutto): TAK
Kwota rozliczana bonem: 90,00
Wymagana (dla rozliczenia usługi) liczba bonów: 6
Przyznana liczba bonów: 6
Liczba bonów przypisanych na podstawowym poziomie wsparcia: 6
Liczba bonów przypisanych na podwyższonym poziomie wsparcia: 0

	Bony typu A (optymalne pokrycie)	Bony typu B (częściowe pokrycie)
Liczba bonów	5	1
Wsparcie	45,00	45,00
Wkład własny	45,00	45,00
Dopłata	0,00	0,00

Wartość usługi netto: 439,02
Wartość usługi brutto: 540,00
Suma dopłat do bonów: 0,00
Dopłata do usługi (poza bonami): 0,00
Całkowita kwota do zapłaty przez przedsiębiorcę: 0,00
Całkowita kwota wsparcia: 270,00
Całkowity wkład własny: 270,00

Rozliczenia,

jest to miejsce, w którym nastąpi **uzupełnienie danych** oraz **przekazanie do Operatora dokumentów rozliczeniowych**.

Znajdziesz tam cztery zakładki:

a) Dane rozliczeniowe

Uzupełnij pola zgodnie ze stanem faktycznym w zakresie wykorzystanej liczby bonów.

Wersja: 2.0.alpha1 | Licencja: licencja

Start Pomoc Konto Wyloguj

Przedsiębiorca/Pracodawca

Informacje o usłudze rozwojowej

Informacje ogólne

Regulaminy i akceptacje

Dostępne nabory

Wnioski w przygotowaniu

Wnioski złożone

Umowy

Usługi rozwojowe

Rozliczenia usług rozwojowych

Instrukcja

Podsumowanie Bony **Rozliczenia** Regulamin

Zapisz Wyślij do operatora

Dane rozliczeniowe Załączniki Ocena Komunikaty rozliczeniowe

Liczba bonów rozliczających obecność: 0

Liczba bonów rozliczających nieobecność usprawiedliwioną: 0

Liczba bonów rozliczających nieobecność nieusprawiedliwioną: 0

Klikasz **Zapisz**. Zostaniesz przekierowany do następnej zakładki: Załączniki.

b) Załączniki

Poprzez kliknięcie: **Nowy** załączysz kolejne dokumenty rozliczeniowe.

The screenshot displays a web application interface for managing attachments. The main content area is titled 'Informacje o usłudze rozwojowej' and includes a navigation menu with options like 'Podsumowanie', 'Bony', 'Rozliczenia', and 'Regulamin'. The 'Załączniki' (Attachments) section is active, showing a table with columns for 'Utworzony', 'Typ', and 'Nazwa'. A modal window titled 'Nowy załącznik' is open, allowing the user to add a new attachment. The modal includes fields for 'Nazwa pliku', 'Rozmiar pliku', and 'Typ dokumentu'. The 'Typ dokumentu' dropdown menu is open, showing options: '-- Domyślnie --', 'Certyfikat', 'Inne', 'Oświadczenie o obecności', 'Rachunek/faktura', and 'Usprawiedliwienie'. The modal also has 'Zapisz' and 'Anuluj' buttons.

Następnie PRZEKAŻ dokumenty do Operatora klikając „Wyślij do Operatora”.

Wersja: 2.0.alfa1 | Licencja: licencja

Start Pomoc Konto Wyloguj

Przedsiębiorca/Pracodawca

Projekt:
Przedsiębiorca/Pracodawca:

Informacje o usłudze rozwojowej

Podsumowanie Bony Rozliczenia Regulamin

Zapisz Wyślij do operatora

Dane rozliczeniowe Załączniki Ocena Komunikaty rozliczeniowe

Nowy

Załączniki

Utworzony ↑↓	Typ	Nazwa	
11.02.2024 20:09:53	Inne	Inne.pdf	↓
11.02.2024 20:09:40	Oświadczenie o obecności	Oświadczenie o obecności.pdf	↓
11.02.2024 20:08:02	Rachunek/faktura	FV_rachunek.pdf	↓
11.02.2024 20:07:43	Certyfikat	Certyfikat.pdf	↓

c) Ocena

Ta zakładka jest uzupełniana przez Operatora.

d) Komunikaty rozliczeniowe

Pole to służy do komunikacji pomiędzy Dostawcą Usług a Operatorem. Tutaj znajdziesz informacje na temat ewentualnych wymaganych uzupełnień czy korekt do rozliczenia usługi, a także prześlesz swoją wiadomość.

The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar and a left sidebar. The top bar includes a logo, a search field for 'Projekt' and 'Przedsiębiorca/Pracodawca', a 'Start' button, and user options: 'Pomoc', 'Konto', and 'Wyloguj'. The sidebar lists menu items: 'Przedsiębiorca/Pracodawca', 'Informacje ogólne', 'Regulaminy i akceptacje', 'Dostępne nabory', 'Wnioski w przygotowaniu', 'Wnioski złożone', 'Umowy', 'Usługi rozwojowe', 'Rozliczenia usług rozwojowych', and 'Instrukcja'. The main content area is titled 'Informacje o usłudze rozwojowej' and contains a 'Powrót' button. Below this is a navigation menu with 'Podsumowanie', 'Bony', 'Rozliczenia', and 'Regulamin'. The 'Rozliczenia' tab is active, showing a 'Zapisz' button and a 'Wyślij do operatora' button. A sub-menu is open under 'Rozliczenia', with 'Komunikaty rozliczeniowe' highlighted. Below this, there is a table with columns 'Nadawca', 'Data i czas', and 'Wiadomość'. The table is currently empty, with a message '(Nie znaleziono elementów)' at the bottom.